

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ МЕДВЕНСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МЕДВЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА Г. М. ПЕВНЕВА»

307030, Курская область, Медвенский район, пгт. Медвенка ул. Промышленная, д2в

телефон: № 8 (47146) 4-15-11, 4-15-31

Адрес электронной почты: med307030@yandex.ru



Положение
«О порядке приема граждан на обучение по образовательным программам начального, общего, основного общего и среднего общего образования МКОУ «Медвенская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Г.М.Певнева» (МКОУ «Медвенская СОШ»)»

Положение
«О порядке приема граждан на обучение по образовательным программам начального, общего, основного общего и среднего общего образования МКОУ «Медвенская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Г.М.Певнева» (МКОУ «Медвенская СОШ»)

1. Общие положения

1.1. Порядок приема граждан на обучение в Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Медвенская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Г.М. Певнева» (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования"

1.2. Порядок регулирует прием граждан для обучения в МКОУ «Медвенская СОШ» (далее – Правила) по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее – основные общеобразовательные программы).

1.3. Порядок принимается директором в МКОУ «Медвенская СОШ» (далее – Школы) и утверждаются приказом директора Школы.

1.4. Порядок разработан с целью обеспечения приема граждан в Школу, которые проживают на закрепленной территории и имеют право на получение общего образования.

1.5. Порядок подлежит обязательному опубликованию на официальном сайте Школы в сети «Интернет» www.shkola-medvenka.ru .

1.6. Порядок является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Школы.

2. Порядок приема граждан в Школу

2.1. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"1 (далее - Федеральный закон).

2.2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в общеобразовательные организации на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящими Правилами.

2.3. Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом. (Часть 2 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".)

2.4. Порядок приема в Школу на обучение по основным общеобразовательным программам должен обеспечивать также прием в Школу граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории. (Часть 3 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".)

2.5. Закрепление Школы за конкретными территориями муниципального района «Медвенский район» осуществляется МКУ «Управление по вопросам образования и молодежной политики Медвенского района Курской области».

2.6. Школа размещают на своих информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) www.shkola-medvenka.ru издаваемый не позднее 15 марта текущего года соответственно распорядительный акт МКУ «Управление по вопросам образования и молодежной политики Медвенского района Курской области» о закреплении образовательных организаций за соответственно конкретными территориями муниципального района «Медвенский район» в течение 10 календарных дней с момента его издания.

2.7. Получение начального общего образования в Школе начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей МКУ «Управление по вопросам образования и молодежной политики Медвенского района Курской области» вправе разрешить прием детей в Школу на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте. (Часть 1 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".)

2.8. В первоочередном порядке предоставляются места в Школе детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей. (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 22, ст. 2331; 2013, № 27, ст. 3477.)

Право внеочередного приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Медвенского района имеют дети военнослужащих, призванных на военную службу по мобилизации, дети военнослужащих, заключивших контракт о прохождении военной службы с Министерством обороны Российской Федерации, дети военнослужащих, заключивших контракт и проходящих или прошедших службу в именном батальоне материально-технического обеспечения «Сейм» в зоне проведения специальной военной операции Российской Федерации на Украине или погибших (умерших) при выполнении служебных обязанностей в зоне проведения специальной военной операции Российской Федерации на Украине, а также детей, прибывших из Донецкой, Луганской народных республик и Украины, зачисленных в муниципальные общеобразовательные организации Медвенского района Курской области; (Постановление Администрации Медвенского района от 24.10.2022 № 430)

2.9. В первоочередном порядке также предоставляются места в Школе по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции", детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации".

Федерации". (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 7, ст. 900; 2013, № 27, ст. 3477. Часть 2 статьи 56 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции". Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7608; 2013, № 27, ст. 3477.)

2.10. Прием на обучение в Школу проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение. (Часть 1 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".)

2.11. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами Курской области, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в Школу, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 29.12.2022) "Об образовании в Российской Федерации".

2.12. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии. (Часть 3 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации")

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

2.13. Прием в Школу осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.14. В приеме в школу может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 29.12.2022) "Об образовании в Российской Федерации". В случае отсутствия мест в Школе родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в комитет образования и науки Курской области, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или МКУ «Управление по вопросам образования и молодежной политики Медвенского района Курской области». (Часть 4 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".)

2.15. Школа с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещают на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет www.shkola-medvenka.ru информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 2. 6 Правил;

- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

2.16. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 2.8, 2.9, а также проживающих на закрепленной территории,

начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Орган исполнительной власти Курской области, осуществляющий государственное управление в сфере образования, вправе предусмотреть возможность проактивного направления гражданам информации о возможности получения услуги по подаче заявления о приеме на обучение в личном кабинете ЕПГУ на основании данных, содержащихся в региональных государственных информационных системах Курской области, созданных органами государственной власти Курской области. (вступает в силу с 01.03.2023)

Директор Школы издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Школа, закончив прием в первый класс всех детей, указанных в пунктах 2.8, 2.9, и 2.11 Порядка, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

2.17. Организация индивидуального отбора при приеме в Школу для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством Курской области. (Часть 5 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".)

2.18. При приеме на обучение Школа обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. (Часть 2 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".)

2.19. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей. (Часть 6 статьи 14 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".)

2.20. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона.

2.21. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 26 Порядка, подаются одним из следующих способов:

- лично в Школе кабинет №247;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме посредством ЕПГУ; (вступает в силу с 01.03.2023)
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем Курской области, созданных органами государственной власти Курской области (при наличии), интегрированных с ЕПГУ; (вступает в силу с

01.03.2023)

Школа осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Школа вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации. (вступает в силу с 01.03.2023)

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим). (вступает в силу с 01.03.2023)

2.22. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка

или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных. (Часть 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных).

2.23. Образец заявления о приеме на обучение размещается Школой на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет. www.shkola-medvenka.ru .

2.24. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра) (пункт 2.11 Правил);

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении Школы и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Школы родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2 - 5 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно

предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык. (Статья 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате (Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1993, № 10, ст. 357, приказ от 8 октября 2021 г. N 707)

2.25. Не допускается требовать представления других документов, кроме предусмотренных пунктом 2.24 Порядка, в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 2.24 Порядка, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно. (вступает в силу с 01.03.2023)

2.26. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.27. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в Школу. Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Журнал приема заявлений может вестись в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах Курской области, созданных органами государственной власти Курской области (при наличии).

При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в Школу после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица Школы, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов."

2.28. Школа осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.29. Директор Школы издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.16 Правил.

2.30. На каждого ребенка или поступающего, принятого в Школу, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий Порядок вступают в силу с момента издания приказа директора Школы об его утверждении.

5.2. Внесение поправок и изменений в настоящий Порядок производится директором Школы и утверждаются приказом директора Школы.

5.3. Настоящее Положение действительно с 07.02.2023 года.

к Положению
«О порядке приема граждан на обучение по
образовательным программам начального, общего,
основного общего и среднего общего образования
МОКУ «Медвенская средняя общеобразовательная
школа имени Героя Советского Союза Г.М.Певнева»
(МОКУ «Медвенская СОШ»),
утвержденного приказом от 07.02.2023 г. № 63

Рег. № _____

Директору МОКУ «Медвенская средняя
общеобразовательная школа имени Героя Советского
Союза Г.М.Певнева»
Теплову А. А.
родителей (законных представителей)

(Ф.И.О. заявителя)

заявление.

Прошу зачислить моего ребенка в _____ класс на очную форму обучения.

Фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка _____

Дата рождения ребенка (число, месяц, год рождения) _____

Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка _____

Прошу обеспечить обучение моего сына /дочери на _____ языке.

Прошу обеспечить в рамках изучения предметной области «Родной язык и родная литература»
изучение _____ языка.

Сведения о родителях (законных представителях) ребенка:

Мать _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания: _____

Контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии): _____

Отец _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания: _____

Контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии): _____

Наличие права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема (да,
нужное подчеркнуть/ нет) _____

Потребность ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в
создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с
ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-
педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с
индивидуальной программой реабилитации (да, нужно подчеркнуть/ нет) _____

Согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по
адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по
адаптированной образовательной программе) (да/нет) _____

С уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности ознакомлен(ы). _____

На обработку моих/наших персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации согласны:

Подпись _____

_____ (расшифровка подписи)

Подпись _____

«О порядке приема граждан на обучение по образовательным программам начального, общего, основного общего и среднего общего образования МКОУ «Медвенская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Г.М.Певнева» (МКОУ «Медвенская СОШ»), утвержденного приказом от 07.02.2023 г. № 63

Рег. № _____

Директору МКОУ «Медвенская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Г.М.Певнева»
Теплову А. А.
поступающего

(Ф.И.О. заявителя)

заявление.

Прошу зачислить меня в _____ класс на очную форму обучения.

Фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка _____

Дата рождения, поступающего (число, месяц, год рождения) _____

Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания _____

Прошу обеспечить обучение на _____ языке.

Прошу обеспечить в рамках изучения предметной области «Родной язык и родная литература» изучение _____ языка.

Контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии): _____

Сведения о родителях (законных представителях) поступающего (для несовершеннолетних):Мать _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания: _____

Контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии): _____

Отец _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания: _____

Контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии): _____

Наличие права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема (да, нужное подчеркнуть/ нет) _____

Потребность поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации (да, нужное подчеркнуть/ нет) _____

Согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения, указанного

поступающего по адаптированной образовательной программе) (да/нет) _____

С уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности ознакомлен. (да/нет) _____

На обработку моих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации согласен:

Подпись _____

_____ (расшифровка подписи)

«О порядке приема граждан на обучение по образовательным программам начального, общего, основного общего и среднего общего образования МКОУ «Медвенская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Г.М.Певнева» (МКОУ «Медвенская СОШ»), утвержденным приказом от 07.02.2023 г. № 63

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я, нижеподписавшийся родитель (законный представитель), _____

_____ (фамилия, имя, отчество полностью)

проживающий по адресу: _____

паспорт _____, выдан _____ (номер паспорта) (дата выдачи)

кем _____

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального Закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» подтверждаю свое согласие на обработку Муниципальным казенным общеобразовательным учреждением «Медвенская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Г.М. Певнева» (далее – Оператор) персональных данных моего ребенка

_____ (фамилия, имя, отчество ребенка полностью)

дата рождения _____, включающих:

- копия свидетельства о рождении;
- копия паспорта (для обучающихся достигших 14 лет);
- медицинская карта ребенка;
- сертификат о проведении профилактических прививок;
- копия медицинского полиса;
- документ, подтверждающий факт установления опеки;
- анкетные данные, заполненные родителями (законными представителями) при поступлении ребенка в школу или в процессе учебы (сведения о составе семьи, домашний адрес, телефон, сведения о перемене фамилии);
- сведения, содержащиеся в классных журналах;
- договор о предоставлении образования (соглашения о внесении изменений и дополнений в него);
- копии приказов о приеме, исключении, переводе, отчислении, поощрении.

Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с персональными данными моего ребенка, включая их сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Даю согласие передавать персональные данные моего ребенка (копия свидетельства о рождении или копия паспорта) в Пенсионный Фонд РФ по письменному запросу.

Даю согласие на фото/видео-размещение изображений моего ребенка на официальном сайте Оператора <http://www.shkola-medvenka.ru> и сообществе Оператора в социальной сети «ВКонтакте».

Передача персональных данных моего ребенка иным лицам или иное их разглашение запрещена и может осуществляться только с моего письменного согласия.

Настоящее согласие дано мною _____ и действует в течение всего периода обучения в школе и в течение 3 -х лет после окончания, выбытия или отчисления ребенка из школы. Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручен лично под расписку представителю Оператора. В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных, Оператор обязан прекратить их обработку.

Контактный телефон _____

Подпись родителя (законного представителя) _____ (подпись) _____ (ФИО)

к Положению
«О порядке приема граждан на обучение по
образовательным программам начального, общего,
основного общего и среднего общего образования
МКОУ «Медвенская средняя общеобразовательная
школа имени Героя Советского Союза Г.М.Певнева»
(МКОУ «Медвенская СОШ»),
утвержденного приказом от 07.02.2023 г. № 63

(на фирменном бланке)

от « ____ » _____ 20 ____ года

РАСПИСКА № _____

в получении от родителя (законного представителя): _____

следующих документов:

1. Заявление от « ____ » _____ 20 ____ года
2. Копия паспорта _____
3. Копия свидетельства о рождении несовершеннолетнего гражданина

4. Свидетельство о регистрации по месту жительства № ____ от _____
5. Фото 3х4.
6. Страховое свидетельство (СНИЛС _____)

Ответственный за прием документов:

Секретарь учебной части: _____ / _____

М.П