


РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ МЕДВЕНСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МЕДВЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА Г. М. ПЕВНЕВА»

307030, Курская область, Медвенский район, пгт. Медвенка ул. Промышленная, д2в
телефон: № 8 (47146) 4-15-11, 4-15-31

Адрес электронной почты: med307030@yandex.ru

Родительский комитет Протокол №2 от 06.10.2020	Педсовет Протокол №2 от 05.10.2020	 <p>Введено в действие приказом от 7.10.2020 г. № 294 директор А. А. Теплов</p>
---	---------------------------------------	--

Правила
приема граждан на обучение
в Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Медвенская средняя общеобразовательная школа
имени Героя Советского Союза Г. М. Певнева»
(МКОУ «Медвенская СОШ»)

Медвенка 2020

Правила приема граждан на обучение
в Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Медвенская средняя общеобразовательная школа
имени Героя Советского Союза Г. М. Певнева»
(МКОУ «Медвенская СОШ»)

1. Общие положения

1.1. Правила приема граждан на обучение в Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Медвенская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Г.М. Певнева» (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования"

1.2. Правила регулируют прием граждан для обучения в МКОУ «Медвенская СОШ» (далее – Правила) по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее – основные общеобразовательные программы).

1.3. Правила принимаются директором в МКОУ «Медвенская СОШ» (далее – Школы) и утверждаются приказом директора Школы.

1.4. Правила разработаны с целью обеспечения приема граждан в Школу, которые проживают на закрепленной территории и имеют право на получение общего образования.

1.5. Правила подлежат обязательному опубликованию на официальном сайте Школы в сети «Интернет» www.shkola-medvenka.ru .

1.6. Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Школы.

2. Порядок приема граждан в Школу

2.1. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"¹ (далее - Федеральный закон).

2.2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в общеобразовательные организации на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящими Правилами.

2.3. Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом. (Часть 2 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".)

2.4. Правила приема в Школу на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать также прием в Школу граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на

закрепленной территории. (Часть 3 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".)

2.5. Закрепление Школы за конкретными территориями муниципального района «Медвенский район» осуществляется МКУ «Управление по вопросам образования и молодежной политики Медвенского района Курской области».

2.6. Школа размещают на своих информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) www.shkola-medvenka.ru издаваемый не позднее 15 марта текущего года соответственно распорядительный акт МКУ «Управление по вопросам образования и молодежной политики Медвенского района Курской области» о закреплении образовательных организаций за соответственно конкретными территориями муниципального района «Медвенский район» в течение 10 календарных дней с момента его издания.

2.7. Получение начального общего образования в Школе начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей МКУ «Управление по вопросам образования и молодежной политики Медвенского района Курской области» вправе разрешить прием детей в Школу на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте. (Часть 1 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".)

2.8. В первоочередном порядке предоставляются места в Школе детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей. (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 22, ст. 2331; 2013, № 27, ст. 3477.)

2.9. В первоочередном порядке также предоставляются места в Школе по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции", детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации". (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 7, ст. 900; 2013, № 27, ст. 3477. Часть 2 статьи 56 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции". Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7608; 2013, № 27, ст. 3477.)

2.10. Прием на обучение в общеобразовательную организацию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение. (Часть 1 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".)

2.11. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в Школе, если в Школе обучаются их братья и (или) сестры. (Часть 3.1 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".)

2.12. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных

представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии. (Часть 3 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации")

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

2.13. Прием в Школу осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.14. В приеме в школу может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона. В случае отсутствия мест в Школе родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в комитет образования и науки Курской области, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или МКУ «Управление по вопросам образования и молодежной политики Медвенского района Курской области». (Часть 4 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".)

2.15. Школа с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещают на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет www.shkola-medvenka.ru информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 2. 6 Правил;

- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

2.16. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 2.8, 2.9, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Директор Школы издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Школа, закончив прием в первый класс всех детей, указанных в пунктах 2.8, 2.9, и 2.11 Правил, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

2.17. Организация индивидуального отбора при приеме в Школу для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством Курской области. (Часть 5 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".)

2.18. При приеме на обучение Школа обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. (Часть 2 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".)

2.19. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию

образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей. (Часть 6 статьи 14 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".)

2.20. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона.

2.21. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 26 Порядка, подаются одним из следующих способов:

- лично в Школе кабинет №247;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты med307030@yandex.ru Школы или через портал www.gosuslugi.ru.

- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами Курской области, созданными органами государственной власти Курской области (при наличии).

Школа осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.22. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего);
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);

- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных. (Часть 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных).

2.23. Образец заявления о приеме на обучение размещается Школой на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет. www.shkola-medvenka.ru .

2.24. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении Школы и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Школы родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2 - 5 настоящего

пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык. (Статья 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате (Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1993, № 10, ст. 357)

2.25. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

2.26. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.27. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

2.28. Общеобразовательная организация осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.29. Директор Школы издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.16 Правил.

2.30. На каждого ребенка или поступающего, принятого в Школу, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

5. Заключительные положения

5.1. Настоящие Правила вступают в силу с момента издания приказа директора Школы об их утверждении.

5.2. Внесение поправок и изменений в настоящие Правила производится директором Школы и утверждаются приказом директора Школы.

5.3. Настоящие Правила действительны до принятия новой редакции.

к Правилам приема граждан на обучение
в Муниципальное казенное общеобразовательное
учреждение «Медвенская средняя общеобразовательная
школа имени Героя Советского Союза Г.М. Певнева»,
утвержденным приказом от 07.10.2020 № 294

Рег. № _____

Директору МКОУ «Медвенская средняя
общеобразовательная школа имени Героя Советского
Союза Г.М.Певнева»
Теплову А. А.
родителей (законных представителей)

(Ф.И.О. заявителя)

заявление.

Прошу зачислить моего ребенка в _____ класс на очную форму обучения.

Фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка _____

Дата рождения ребенка (число, месяц, год рождения) _____

Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка _____

Прошу обеспечить обучение моего сына /дочери на _____ языке.

Прошу обеспечить в рамках изучения предметной области «Родной язык и родная литература»
изучение _____ языка.

Сведения о родителях (законных представителях) ребенка:

Мать _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания: _____

Контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии): _____

Отец _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания: _____

Контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии): _____

Наличие права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема (да,
нужное подчеркнуть/ нет) _____

Потребность ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в
создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с
ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-
педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с
индивидуальной программой реабилитации (да, нужно подчеркнуть/ нет) _____

Согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по
адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по
адаптированной образовательной программе) (да/нет) _____

С уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности,
свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими
документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности
ознакомлен(ы). _____

На обработку моих/наших персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации согласны:

Подпись _____

(расшифровка подписи)

Подпись _____

Рег. № _____

Директору МКОУ «Медвенская средняя
общеобразовательная школа имени Героя Советского
Союза Г.М.Певнева»
Теплову А. А.
поступающего

(Ф.И.О. заявителя)

заявление.

Прошу зачислить меня в _____ класс на очную форму обучения.

Фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка _____

Дата рождения, поступающего (число, месяц, год рождения) _____

Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания _____

Прошу обеспечить обучение на _____ языке.

Прошу обеспечить в рамках изучения предметной области «Родной язык и родная литература»
изучение _____ языка.

Контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии): _____

Сведения о родителях (законных представителях) поступающего (для несовершеннолетних):

Мать _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания: _____

Контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии): _____

Отец _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания: _____

Контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии): _____

Наличие права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема (да,
нужное подчеркнуть/ нет) _____

Потребность поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и
(или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с
ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-
педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с
индивидуальной программой реабилитации (да, нужно подчеркнуть/ нет) _____

Согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по
адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения, указанного
поступающего по адаптированной образовательной программе) (да/нет) _____

С уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности ознакомлен. (да/нет) _____

На обработку моих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации согласен:

Подпись _____

_____ (расшифровка подписи)

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, нижеподписавшийся родитель (законный представитель), _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

проживающий по адресу: _____

паспорт _____, выдан _____

(номер паспорта)

(дата выдачи)

кем _____,

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального Закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» подтверждаю свое согласие на обработку Муниципальным казенным общеобразовательным учреждением «Медвенская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Г.М. Певнева» (далее – Оператор) персональных данных моего ребенка

(фамилия, имя, отчество ребенка полностью)

дата рождения _____, включающих:

- копия свидетельства о рождении;
- копия паспорта (для обучающихся достигших 14 лет);
- медицинская карта ребенка;
- сертификат о проведении профилактических прививок;
- копия медицинского полиса;
- документ, подтверждающий факт установления опеки;
- анкетные данные, заполненные родителями (законными представителями) при поступлении ребенка в школу или в процессе учебы (сведения о составе семьи, домашний адрес, телефон, сведения о перемене фамилии);
- сведения, содержащиеся в классных журналах;
- договор о предоставлении образования (соглашения о внесении изменений и дополнений в него);
- копии приказов о приеме, исключении, переводе, отчислении, поощрении.

Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с персональными данными моего ребенка, включая их сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Даю согласие передавать персональные данные моего ребенка (копия свидетельства о рождении или копия паспорта) в Пенсионный Фонд РФ по письменному запросу.

Даю согласие на фото/видео-размещение изображений моего ребенка на официальном сайте Оператора <http://www.shkola-medvenka.ru> и сообществе Оператора в социальной сети «ВКонтакте». Передача персональных данных моего ребенка иным лицам или иное их разглашение запрещена и может осуществляться только с моего письменного согласия.

Настоящее согласие дано мною _____ и действует в течение всего периода обучения в школе и в течение 3 -х лет после окончания, выбытия или отчисления ребенка из школы. Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручен лично под расписку представителю Оператора. В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных, Оператор обязан прекратить их обработку.

Контактный телефон _____

Подпись родителя (законного представителя) _____

(подпись)

(ФИО)

к Правилам приема граждан на обучение
в Муниципальное казенное общеобразовательное
учреждение «Медвенская средняя общеобразовательная
школа имени Героя Советского Союза Г.М. Певнева»,
утвержденным приказом от 07.10.2020 № 294

(на фирменном бланке)

от « ____ » _____ 20 ____ года

РАСПИСКА № _____

в получении от родителя (законного представителя): _____

следующих документов:

1. Заявление от « ____ » _____ 20 ____ года
2. Копия паспорта _____
3. Копия свидетельства о рождении несовершеннолетнего гражданина

4. Свидетельство о регистрации по месту жительства № ____ от _____
5. Фото 3х4.
6. Страховое свидетельство (СНИЛС _____)

Ответственный за прием документов:

делопроизводитель: _____ / _____

М.П